



Szakdolgozat, záródolgozat készítésének folyamata

- 1) A szakközépiskola – a szakoknak megfelelő követelményrendszer szerint – **október 31-ig** megadja a témaköröket:

Felelős: Béres Tamás, 2/14. évf. osztályfőnökei

- 2) Minden érintett tanuló **december 21-ig** témabejelentő lapon megjelöli a választott témát és a konzulens pedagógust (a konzulensnek a szakközépiskolában tanító pedagógusokból lehet választani). A témabejelentő lapot az osztályfőnökök gyűjtik.
- 3) A témabejelentő lapon a tanulóknak három konzultációt kell igazoltatni aláírással konzulenssel.
 - a) Januári dátummal azt, hogy a dolgozat vázlata elkészült.
 - b) Márciusi dátummal, hogy a dolgozat készültsége eléri legalább az 50%-ot.
 - c) Április 25-i dátummal, hogy a konzulens a teljes elkészült dolgozatot látta, illetve megtette utolsó észrevételeit.

Az osztályfőnökök márciusban ellenőrzik a konzultációk meglétét.

- 4) A szakdolgozat, záródolgozat formai követelményei szakközépiskolánk hirdető tábláján kifüggesztésre kerül január 31-ig.

Felelős: Béres Tamás.

- 5) A tanulók **április 30-ig** a dolgozat egy bekötött példányát az iskolatitkárnak átadják, az átvétel csak akkor történik meg, ha a mellékelt témabejelentő lapon a 3 konzultáció igazolva van, illetve a márciusi ellenőrzést az osztályfőnök aláírással igazolja.
- 6) Konzulensek május 1-15. között rövid, szöveges értékelést készítenek a dolgozatokról. Felhívom mindazon tanulók figyelmét, amely szakokon szakdolgozat, záródolgozat készítését előírja a szakmai és vizsgakövetelmény, hogy a fentebb leírt követelményeket, határidőket pontosan tartsák be.

Bármilyen mulasztás esetén a szakmai záróvizsgát nem kezdhetik meg.

Nyíregyháza, 2011. július 7.

Békési Elemér
igazgató