

Szakdolgozatok és TDK dolgozatok formai követelményei

**„Bioenergia”
tehetséggondozási műhely
1. előadás**

**Összeállította: Prof. dr. Simon László
Nyíregyházi Főiskola**

Támogató: Oktatásért Közalapítvány, „Felsőoktatási, továbbképzési és pályakezdési tehetségműhelyek támogatása” c. pályázati kiírás, NTP-OKA-I-070-1 program, 2010.

NYÍREGYHÁZI FŐISKOLA

Műszaki és Mezőgazdasági Kar

Tájgazdálkodási és Vidékfejlesztési
Tanszék honlapja

[A tanszék története](#)

[A tanszék munkatársai](#)

[A tanszéken folyó kutatások](#)

[Tanszéki publikációk](#)

[Tanszék által írt könyvek](#)

[Tanszéki laboratóriumok](#)

[Tanszéki szakmai kapcsolatok](#)

[Jelentkezz agrármérnök szakra](#)

[Nyíregyházára!](#)

[\(a mezőgazdasági mérnök szak
bemutatása\)](#)

[Mezőgazdasági mérnök szak tanterve](#)

[Mezőgazdasági mérnök szakon oktatott
tantárgyak \(tantárgyelírások\)](#)

[Tanszéki jegyzetek](#)

[Oktatási segédletek](#)

[Letölthető anyagok](#)

[Aktuális információk hallgatóknak](#)

[TDK konferencia 2009 december](#)

[Rendezvények](#)

[Agrár- és vidékfejlesztési szakirányú
továbbképzés indul 2010 februárjától](#)

[Agrár- és vidékfejlesztési szakmérnök
képzés tanterve](#)

[Hírek](#)

[Hasznos linkek](#)

KATTINTSON IDE, AMENNYIBEN AZ ÖN GÉPÉN
NEM JELENNEK MEG A VILÁGÍTÓ GOMBOK!



UTOLSÓ FRISSÍTÉS: 2009.11.06.



NYÍREGYHÁZI FŐISKOLA
MŰSZAKI ÉS MEZŐGAZDASÁGI FŐISKOLA

TÁJGAZDÁLKODÁSI ÉS VIDÉKFEJLESZTÉSI

Nyíregyháza, Kótaji út 9-11.

Postacím: 4401 Nyíregyháza, Pf. 166.

Telefon: 42 / 599 - 475 (tanszék)

42 / 599 - 400 (központi szám) 2388 mellék

Fax: 42 / 402 - 485



www.nyf.hu/tajgazd

A 2007. szeptemberében megalakult Tájgazdálkodási és Vidékfejlesztési Tanszék feladata, hogy a Nyíregyházi Főiskola Műszaki és Mezőgazdasági Karán a környezetgazdálkodási és a kertészeti szakirányon folyó munkát a tanszék tagjai együttműködve.

Célunk, hogy a hagyományos mezőgazdasági technológiák mellett az újszerű ökológiai gazdálkodás és környezetgazdálkodás és vidékfejlesztés feltételrendszerét is megismertessük.

Útmutató a szakdolgozat megírásához

Szakdolgozati témák - 2009

Útmutató a tudományos diákköri dolgozatok összeállításához /1., 2./

Mezőgazdasági mérnöki szak záróvizsga tételek (4 szakirány, BSc) - 2009

Záróvizsga előadáshoz és házivédéshez minta /ppt - 011,50 MB; pdf - 006,30 MB/

*1. sz. melléklet
(borító)*

**Külső keményfedelű borító
(fekete bőrkötés, arany
betűkkel)**

SZAKDOLGOZAT

NÉV:

2009.

NYÍREGYHÁZI FŐISKOLA
MŰSZAKI ÉS MEZŐGAZDASÁGI KAR
MEZŐGAZDASÁGI MÉRNÖK SZAK
NYÍREGYHÁZA

*2. sz. melléklet
(belső címlap)*

Szakedolgozat Belső címlap (1. papírlap)

.....
SZAKDOLGOZAT

Készítette:

A **tartalomjegyzék** a dolgozat elejére kerüljön, a konzultáció igazolása után következzen.

TARTALOMJEGYZÉK	
(minta)	
BEVEZETÉS.....	1
1. FŐCÍM.....	3
1.1. Alcím.....	7
1.1.1. <i>Al-alcím</i>	12
.....Oldaltörés.....	

Útmutató a szakdolgozat megírásához

Szakdolgozati témák - 2009

Útmutató a tudományos diákköri dolgozatok összeállításához /1., 2./

Mezőgazdasági mérnöki szak záróvizsga tetelek (4 szakirány, BSc) - 2009

Záróvizsga előadáshoz és házivédéshez minta /ppt - 011,50 MB; pdf - 006,30 MB/

NYÍREGYHÁZI FŐISKOLA
MŰSZAKI ÉS MÉRŐGAZDASÁGI KAR
NYÍREGYHÁZA

(Times New Roman 12 pt. kiemelt nagybetűvel középre rendezve)

¶

¶

¶

→ → → → 3 sor kiemelés, 1,5 sor kivétel a g margó körben 2,5 cm

¶

¶

¶

¶

TDK dolgozat címlapja

NYÍREGYHÁZI-TALAJOK-NEHÉZFÉM-, -KÉN-, ÉS-
NÁTRIUMSZENNYEZETTSÉGE

(Times New Roman 16 pt. kiemelt nagybetűvel középre rendezve)

¶

Tudományos-diáktörténeti dolgozat

¶

¶

4 sor kiemelés, 1,5 sor kivétel a g

¶

¶

¶

Készítette: Halász Edina

¶

Konzulens: Dr. Simon László

¶

2 sor kiemelés, 1,5 sor kivétel a g

¶

2011

**Külső borító átlátszó
műanyag (lapok
spirálozással
bekötve)**

**TDK dolgozat
címlapja**

NYÍREGYHÁZI FŐISKOLA¶
MŰSZAKI ÉS MEZŐGAZDASÁGI KAR¶
NYÍREGYHÁZA ¶

(Times New Roman 12 pt kiemelt nagybetűvel középre rendezve)¶

¶

¶

¶

→ → → → 8 sor kimarad, 1,5 sortávolság, margó körben 2,5 cm¶

¶

¶

¶

¶

NYÍREGYHÁZI TALAJOK NEHÉZFÉM-, KÉN-, ÉS
NÁTRIUMSZENNYEZETTSÉGE ¶

(Times New Roman 16 pt kiemelt nagybetűvel középre rendezve)¶

¶
NYÍREGYHÁZI TALAJOK NEHÉZFÉM-, KÉN-, ÉS
NÁTRIUMSZENNYEZETTSÉGE ¶

(Times New Roman 16 pt kiemelt nagybetűvel, középre rendezve) ¶

¶
Tudományos diákköri dolgozat ¶

¶
¶
6 sor kimarad, 1,5 sortávolság ¶

¶
¶
¶
Készítette: Halász Edina ¶

¶
Konzulens: Dr. Simon László ¶

¶
2 sor kimarad, 1,5 sortávolság ¶

¶
2011. ¶

A **tartalomjegyzék** a dolgozat elejére kerüljön, a címlap után következzen.

TARTALOMJEGYZÉK	
(minta)	
BEVEZETÉS.....	1
1. FŐCÍM.....	3
1.1. Alcím.....	7
1.1.1. <i>Al-alcím</i>	12
.....Oldaltörés.....	

A szakdolgozat és TDK dolgozat javasolt tartalmi felépítése:

1. BEVEZETÉS (1-1,5 oldal)

2. SZAKIRODALMI ÁTTEKINTÉS (20-25%),

A szakirodalmi áttekintésben a hivatkozott irodalmak száma legalább **15-20 db** legyen, amelynek **50-60%** szakmai kiadványokat, szakfolyóiratokat foglaljon magába. A felhasznált szakirodalmak lehetőleg 25-30%-ban idegen nyelvűek legyenek. Internetre történő hivatkozás minimális legyen!

3. CÉLKITŰZÉS

(a feladatok meghatározása, **max. 1 oldal!**),

4. KÍSÉRLETI ANYAG ÉS MÓDSZER

Az elvégzett munka részletes leírása (kísérlet helye, felhasznált anyagok és módszerek), a vizsgált üzem, technológia bemutatása (**8-10%**),

A szakdolgozat és TDK dolgozat javasolt tartalmi felépítése:

5. EREDMÉNYEK - a munka eredményeinek bemutatása és értékelése, összevetése az irodalommal **(40-60%)**

6. KÖVETKEZTETÉSEK, JAVASLATOK - **(min. 1 oldal!)**, a következtetések levonása

7. ÖSSZEFOGLALÁS (2-3%),

KÖSZÖNETNYILVÁNÍTÁS

8. IRODALOMJEGYZÉK

9. MELLÉKLETEK (nagy méretű ábrák, bonyolult táblázatok, térképek, kéziratrészletek)

A szakdolgozat és TDK dolgozat javasolt terjedelme

A szakdolgozat javasolt terjedelme **50 ~ 60 oldal**, de **40 oldalnál** ne legyen kevesebb! A szakdolgozatot igényes stílusban, a magyar nyelv és a szaknyelv szabályainak betartásával kell megfogalmazni!

A TDK dolgozat javasolt terjedelme **30 ~ 50 oldal**, de **30 oldalnál** ne legyen kevesebb!

A szakdolgozat és TDK dolgozat formai követelményei

A szakdolgozatot A/4 szabványméretű fehér papír egyik oldalára írva **2 példányban** kell elkészíteni. A TDK dolgozatot **3 példányban** kell leadni.

A szöveget számítógépes nyomtatóval kell kinyomtatni, a szöveget **1,5-ös sortávolsággal**, balszélén **3 cm**, jobbszélén **2 cm**, felül és alul **2,5 cm** margóval kell írni.

Szövegszerkesztő betűnagyság **12.**

Betűtípus: **Times New Roman CE.**

Az egyes fejezeteket és azon belül az egyes gondolatokat megfelelő tördeléssel kell egymástól elválasztani. A fejezet címek és az azokat követő első bekezdés bal oldalon a margónál kezdődjék, és az azt következő bekezdéseket 0,5 cm-es behúzással kissé jobbra kezdjük.

2. IRODALMI ÁTTEKINTÉS

¶

2.1. Kadmium a környezetben

¶

A kadmium (Cd) a periódusos rendszer II. b. oszlopának, a cinkcsoportnak az eleme, az egyik legveszélyesebb hatásúnak tekintett 2. vegyértékű nehézfém a környezetben, amely a felszíni édesvizekben és a tengervízben átlagosan $0,1 \mu\text{g}/\text{dm}^3$, a litoszférában $0,2 \text{ mg}/\text{kg}$, a talajokban $0,6$ ($0,0005$ - $8,8$) mg/kg koncentrációban fordul elő (SZABÓ et al., 1994). A kadmium igen toxikus hatású elem a bioszférában, veszélyessége az ipari eredetű kadmium expozícióból és a termőtalajok elsavanyodásából adódóan igen nagy.

¶

2.1.1. Az ipari termelés és a közlekedés szerepe a környezet kadmium szennyezésében

¶

A világ kadmium termelése 20000 tonna évente. A kadmium ipari használata a XX. század elején kezdődött, majd az '50-es években fellendült és egyre nagyobb mértéket öltött. A kadmiumot a fémiparban, a műanyagiparban, az elektromos iparban, a festék- és akkumulátorgyártásban, a rézöntésben, hasznosítják, továbbá szélvédőszélvédőként, és

A fejezet- és alcímek számozásánál a decimális klasszifikációt (Lsd. 5. sz. melléklet. - főtémaszám, altémaszám) kell alkalmazni. A decimális alábontás a hármas tagozódást ne haladja meg (pld. 3.2.1. A.....) A címeket és alcímeket a szövegből ki kell emelni (vastagított, 14-es betűméret). Az egy számjegyű főfejezetek új oldalon kezdődjenek a dolgozatban.

TARTALOMJEGYZÉK	
(minta)	
BEVEZETÉS	1
1. FŐCÍM	3
1.1. Alcím	7
1.1.1. Al-alcím	12
.....	Oldaltörés.....

A **táblázatokat** a táblázatkészítés szabályainak betartásával kell megszerkeszteni, sorszámmal és címmel kell ellátni. Számozásuk, címük a **táblázat felett** legyen. Az ábrákban és táblázatokban szereplő adatok forrását (kísérleti hely, évjárat stb.) minden esetben fel kell tüntetni (a táblázat és az ábra címe alatt 10-es betűnagysággal): (Forrás: SZENDRŐ, 1999). **A szövegben a szám megjelölésével kell hivatkozni rá.** A kisebb méretű táblázatokat (max. A/4 nagyság) a szöveg tördelésével lehetőleg a vonatkozó szöveggel azonos oldalon kell elhelyezni. Az A/4 méretet meghaladó táblázatokat a dolgozatba befűzve vagy a szakdolgozat hátsó borítólapjának belső oldalán kialakított tasakban számozott mellékletként kell elhelyezni. A szövegben ezekre a számozásnak megfelelően kell hivatkozni (pld. „.....az 5. számú melléklet szerint....”).

→ → ¶
5. táblázat. Lisztharmattal fertőzött növények aránya az elméleti tőszám százalékában ¶
(Forrás: SZERZŐ, évszám) ¶

□	□	□	□
□	□	□	□
□	□	□	□
□	□	□	□
□	□	□	□

A **grafikonokat, diagramokat, rajzokat, fényképeket** stb., egységesen **ábrának kell tekinteni**, sorszámmal és címmel kell ellátni. A szöveg közbeni hivatkozásra és elhelyezésükre ugyanaz vonatkozik, mint a táblázatokra. Számozásuk, címük az ábra alatt legyen elhelyezve.



→ 6. ábra. A baromfi hús, valamint az egyéb húsok

termelésének alakulása

(Forrás: SZERZŐ, évszám)

A szakdolgozathoz kapcsolódó irodalomjegyzéket a szakdolgozat befejező részeként kell közölni. (Felhasznált irodalom).¶

Az irodalomjegyzéket a szerzők vezetéknevének névsora szerint (a keresztnévet csak jelölve) kell elkészíteni. A szerző (szerzők) neve mögött az évszám, majd a mű címe, a kiadó neve, megjelenés helye, terjedelme. Ha a felhasznált irodalom egésze fontos a hivatkozás szempontjából, úgy az oldalszám megjelölése elmaradhat, amennyiben a hivatkozott irodalomnak csak egy oldal szerint jól behatárolt része kerül felhasználásra, úgy azt az irodalmi jegyzékben fel kell tüntetni. pl.¶

¶

.....1. BAKOS, I. (1971): → A faápolás és gyümölcszüret gépesítése.¶
→ → Mezőgazdasági Kiadó, Budapest.¶

.....2. KOVÁCS, A. – SUBA, I. (1979): Egy sertéstelep évi kocaselejtezésének nagysága, okai, valamint az eredmények növelésének lehetőségei. Magyar Állatorvosok lapja, 9: 621-624. p.¶

→ **Külföldi szerzőknél:**¶

McLAUGHLIN, A. – MINEAU, P. (1995): → The impact of agricultural practices on biodiversity. Agric. Ecosys. Environm. 55:201–212.¶

¶

¶

Ugyanazon szerzőtől származó és ugyanabban az évben megjelent mű esetén az évszám mellé írt kisbetűvel kell a műveket egymástól elhatárolni, pl.:¶

KOVÁCS, G. → (1986a):¶

KOVÁCS, G. → (1986b):¶

Az irodalmi hivatkozásnál vagy a szakirodalmi áttekintésnél a műre a szerző vezetéknevével és az évszámmal kell hivatkozni, pl.:¶

BAKOS (1971) szerint a mezőgazdasági.....¶

BAKOS (1971) megállapította, hogy.....¶

Több szerző esetén elegendő az első szerző nevét írni, pl.: BENEDEK és mtsai (1968), vagy MARTIN et al. (1976), (KOVÁCS, 1999; SZABÓ, 1976)¶

Ha a hivatkozott szerző nem önálló művel szerepel, hivatkozni kell az eredeti publikációra is.¶
pl.: SZERZŐ-1, 1961 (Cít. SZERZŐ-2, 1969)¶

¶

A szakdolgozatban szereplő tudományos (latin) kifejezéseket és neveket *dőlt betűvel* kell írni.¶

¶

¶

¶